Allgemeine Geschäftsbedingungen für dbl-Fortbildungsveranstaltungen und dbl-Jahreskongresse

1. Veranstaltung
Die Veranstaltung wird gemäß Ausschreibung durchgeführt, wobei Abweichungen vorbehalten bleiben. Die Durchführung der Veranstaltung hängt vom Erreichen einer Mindestteilnehmerzahl ab.

2. Änderungsvorbehalte
Wir sind berechtigt, notwendige inhaltliche, methodische und organisatorische Änderungen oder Abweichungen (z. B. aufgrund von Rechtsänderungen) vor oder während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für die TeilnehmerInnen nicht wesentlich ändern.

Wir sind außerdem berechtigt, vorgesehene ReferentInnen im Bedarfsfall (z. B. Krankheit, Unfall) durch andere hinsichtlich des angekündigten Themas gleich qualifizierte Personen zu ersetzen. Ein Anspruch auf bestimmte ReferentInnen besteht nicht. Daher berechtigt ein Wechsel der ReferentInnen weder zum Rücktritt noch zur Minderung.

Die im Rahmen der Weiterbildung zur Verfügung gestellten Dokumente werden nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt. Haftung und Gewähr für die Korrektheit, Aktualität, Vollständigkeit und Qualität der Inhalte sind ausgeschlossen.

3. Anmeldung
Ihre Anmeldung kann schriftlich (per Post, Fax oder E-Mail, **jeweils** unter Verwendung unseres Anmeldeformulars) oder online erfolgen und wird in der Reihenfolge des Eingangs von uns gebucht. Sollte die Veranstaltung bereits ausgebucht sein, setzen wir Sie auf die Warteliste und informieren Sie umgehend.

Jede Anmeldung ist verbindlich und verpflichtet grundsätzlich zur Zahlung der Seminargebühr. Nach Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung von uns. Sollten Sie diese Bestätigung nicht innerhalb von sieben Tagen erhalten, so geben Sie uns bitte unverzüglich Bescheid. Die Anmeldung ist unabhängig vom Zugang einer Anmeldebestätigung wirksam.

Bitte beachten Sie: Die Mitgliedschaft im dbl e. V. ist **personen**bezogen, d. h. ein mit der Mitgliedschaft verbundener Preisvorteil ist nur für das jeweils zahlende Mitglied möglich.

Der Anmeldeschluss ist in der Seminarbeschreibung angegeben. Für Anmeldungen nach dem Anmeldeschluss ist eine kostenlose Stornierung nicht mehr möglich, es gelten die unter "Rücktritt des Teilnehmers" genannten Stornofristen und -kosten.

4. Zahlungsbedingungen (sofern nicht anders angegeben)
Die Rechnung wird zusammen mit den Teilnahmeunterlagen spätestens vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn verschickt und ist innerhalb von 14 Tagen zu überweisen. Eine Teilnahme ist erst nach vollständiger Begleichung des Rechnungsbetrages möglich. Falls noch offene Posten von vorangegangenen Veranstaltungen oder Mitgliedsbeiträgen bestehen, müssen auch diese vor einer erneuten Teilnahme überwiesen werden.

Bei Nichtzahlung der Teilnahmegebühr zum Fälligkeitsdatum behalten wir uns das Recht vor, Ihren Platz anderweitig zu vergeben und Ihnen eine Verwaltungsgebühr i. H. v. 25,00 € in Rechnung zu stellen. Falls der Platz nicht anderweitig besetzt werden konnte, wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig.

5. Rücktritt des Teilnehmers
Die Stornierung der Anmeldung ist jederzeit möglich und muss schriftlich erfolgen (maßgebend ist der Zeitpunkt des Eingangs der schriftlichen Rücktrittserklärung bei uns). Bei einem Rücktritt nach dem in der Seminarbeschreibung angegebenen Anmeldeschluss bis 2 Wochen vor Kursbeginn wird eine Verwaltungsgebühr i. H. v. 25,00 € fällig, danach sind 100 % der Seminargebühr zu zahlen.

Besuchen Sie die Veranstaltung nicht oder nur teilweise, sind ebenfalls 100 % der Seminargebühr zu zahlen. Im Falle des Rücktritts werden bereits gezahlte Seminargebühren unter Abzug unserer Ersatzansprüche erstattet.

Falls Sie eine(n) ErsatzteilnehmerIn benennen können oder ein(e) InteressentIn von der Warteliste (in der Reihenfolge des Eingangs) nachrücken kann, berechnen wir Ihnen lediglich eine Verwaltungsgebühr i. H. v. 25,00 €. Die Übertragung der Teilnahme an eine dritte Person ist bis 2 Wochen vor Kursbeginn möglich und hat schriftlich zu erfolgen.

Im plötzlich auftretenden Krankheitsfall werden Ihnen gegen Vorlage eines ärztlichen Attests 50% der Seminargebühr erstattet. Bitte denken Sie bei einem Rücktritt daran, Ihre Hotelbuchung ebenfalls zu stornieren.

6. Rücktritt des Veranstalters
Wir behalten uns vor, die Veranstaltung abzusagen oder auf einen anderen Termin oder Ort zu verlegen, wenn ein wichtiger Grund vorliegt (z. B. Erkrankung des/der Referenten/Referentin, zu geringe Teilnehmerzahl oder höhere Gewalt). Eine Erstattung der gezahlten Gebühren erfolgt umgehend. Wir sind jedoch berechtigt, eine Verrechnung mit noch ausstehenden Beträgen (z. B. Gebühren vorangegangener Seminare, Mitgliedsbeiträge) vorzunehmen.

Weitergehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche, die nicht die Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit betreffen, sind, soweit nicht Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit unsererseits vorliegt, ausgeschlossen. Diese Beschränkung gilt auch für leicht fahrlässige Pflichtverletzungen der Erfüllungsgehilfen. Bitte beachten Sie, dass dies auch für Ihre Hotelbuchung sowie Buchung von Flug- oder Bahntickets gilt.

7. Eigentumsvorbehalt
Wir behalten uns bei allen Lieferungen von Lehrmaterialien das uneingeschränkte Eigentum bis zur vollständigen Erfüllung sämtlicher Zahlungsverpflichtungen durch den Kunden vor. Ein Weiterverkauf von Lehrgangsunterlagen ist nicht zugelassen.

8. Sonstiges (sofern nicht anders angegeben)
Der dbl bestätigt die Teilnahme an seinen Fortbildungsveranstaltungen mit einer entsprechenden schriftlichen Bescheinigung.

Die TeilnehmerInnen sind für einen angemessenen Versicherungsschutz selbst verantwortlich. Der Veranstalter haftet nicht bei Unfällen, Beschädigungen oder Diebstählen von Gegenständen oder Fahrzeugen.

9. Allgemeine Bestimmungen, Urheberrechtsschutz, Salvatorische Klausel
Die Seminarinhalte, sowie alle Ihnen überlassenen Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Bild- und Tonaufnahmen während der Seminare sind untersagt und führen zum sofortigen Seminarausschluss. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit der übrigen nicht.

10. Sonderregelungen betreffend die Fortbildung „Sprachreich“
An der Fortbildung „Sprachreich“ können nur dbl-Mitglieder teilnehmen. Die Teilnahme an „Sprachreich“ Basiswissen II setzt die persönliche erfolgreiche Teilnahme an „Sprachreich“ Basiswissen I voraus. Änderungen in der Person des Teilnehmers können nur bis maximal 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung berücksichtigt werden.

Im Falle des Rücktritts oder des vorzeitigen Abbruchs der Fortbildung besteht kein Anspruch auf die Seminarunterlagen. Diese werden dem Teilnehmer ausschließlich am Seminartag und im Falle der vollumfänglichen persönlichen Teilnahme an der Fortbildung ausgehändigt.

11. Sonderregelungen betreffend die Fortbildung „LSVT ® LOUD Trainings- und Zertifizierungsseminar“
Bei einer Stornierung der Anmeldung zur Fortbildung „LSVT ® LOUD Trainings- und Zertifizierungsseminar“ nach dem in der Seminarbeschreibung angegebenen Anmeldeschluss sind 100 % der Seminargebühr zu zahlen. Sonstige Stornierungsregelungen finden Anwendung gemäß Punkt 5.

12. Sonderregelungen betreffend den dbl-Jahreskongress - Punkt 3, 4, 5 finden keine Anwendung
Anmeldung und Zahlungsbedingungen: Eine Anmeldung per Telefon, Fax oder E-Mail ist nicht möglich. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie zunächst eine E-Mail. Erst nach Eingang der Kongressgebühr auf das in der E-Mail angegebene Bankkonto kann Ihre Anmeldung weiter bearbeitet werden. Sobald der Zahlungseingang verbucht ist, erhalten Sie die Anmeldebestätigung mit Quittung per E-Mail. Die Quittung können Sie im Rahmen Ihrer Steuererklärung zur Vorlage beim Finanzamt verwenden. Um den Frühbucherrabatt bzw. Vorverkaufspreis zu erhalten, reicht es nicht aus, lediglich die Buchung in dem jeweiligen Zeitraum vorzunehmen. Auch die Zahlung muss innerhalb dieser Frist erfolgen, also für Frühbucher bis spätestens bis zum 31. März und für den Vorverkauf bis spätestens 30. April des jew. Jahres. Sie erhalten Ihre persönliche Kongresskarte nach Zahlung der Kongressgebühr per Post zugesandt, sofern die Anmeldung und Zahlung fristgerecht bei uns eingegangen sind.
Rücktritt des Teilnehmers: Eine Stornierung der Anmeldung ist nur schriftlich und nur bis zum jeweiligen 30. April des jew. Jahres möglich. Im Falle eines Rücktritts beträgt die Stornierungsgebühr 50 % der jeweiligen Kongressgebühr.
Recht am eigenen Bild: Der Inhaber der Kongresskarte willigt ein, dass der dbl oder von ihm beauftragte Dritte unwiderruflich berechtigt sind, Bildaufnahmen seiner Person im Rahmen der Kongressfotografie für seine Öffentlichkeitsarbeit zu nutzen.

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Frechen. Stand 11. Juni 2014

Datenschutz/Datenspeicherung
Die Speicherung und Verarbeitung der Kundendaten erfolgt unter strikter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes.
Die Kundendaten werden zu Abwicklungs-, Abrechnungs- und Werbezwecken in Form Ihres Namens, dem Namen Ihres Unternehmens, Ihrer Postanschrift oder der Anschrift Ihres Unternehmens, Ihrer Telefonnummer sowie Ihrer E-Mail-Adresse gespeichert. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke widersprechen. Teilen Sie uns dies bitte schriftlich unter Angabe Ihres Namens und Ihrer Anschrift an dbl – Deutscher Bundesverband für Logopädie e. V., Augustinusstraße 11a, 50226 Frechen-Königsdorf mit. Der Kunde ist damit einverstanden, dass die Deutsche Post AG dem dbl – Deutscher Bundesverband für Logopädie e. V die zutreffende aktuelle Anschrift mitteilt, soweit eine Postsendung nicht unter der bisher bekannten Anschrift ausgeliefert werden konnte (§ 4 Postdienst-Datenschutzverordnung).